



Ministero della cultura

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

Decreto di conferimento incarichi di specifiche responsabilità” ai sensi dell’art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021. in riferimento alla Circolare n. 61 del 01 dicembre 2025 del Dipartimento per l’amministrazione Generale - Direzione Generale Risorse Umane e Organizzazione, relativo all’Ambito A) amministrativo-gestionale;

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. ii;

VISTO il Decreto Legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e s.m.i., recante “Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e s.m.i., recante “Riforma dell’organizzazione del Governo, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 recante “Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Ministeriale 23 dicembre 2014, recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali”, come da ultimo modificato con Decreto Ministeriali 9 febbraio 2024, n. 53;

VISTO il Decreto Ministeriale 21 febbraio 2018, n. 113, “Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i Musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale”;

VISTO il D.M. del 13 agosto 2019 n. 375, recante “Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014 recante Organizzazione e Funzionamento dei musei statali”;

VISTO il Decreto del Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo 28 gennaio 2020, n.21, recante “Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo”, come da ultimo modificato Decreto Ministeriale 9 febbraio 2024, n. 51;

VISTO il Decreto Legge 1° marzo 2021, n. 22, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”, in virtù del quale il Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo è rinominato Ministero della cultura, coordinato con modificazioni con la legge di conversione 22 aprile 2021, n. 55;

VISTO il D.P.C.M del 15 marzo 2024, n. 57, recante Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance, in particolare l’art. 24, comma 24 lett. b) num. 20) che ha dotato di autonomia speciale “il Pantheon e Castel Sant’Angelo – Direzione Musei nazionali della città di Roma”;

VISTO il D.M. n. 270 del 5 settembre 2024, recante “Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura”;

VISTO il D.M. n. 299 del 25 settembre 2024, recante “Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali”;

VISTO il Decreto rep. n. 134 del 5 marzo 2026 della Direzione Generale Musei, registrato alla Corte dei Conti in data 9 aprile 2026 al n. 742 con il quale veniva conferito al Dott. Luca Mercuri l’incarico di funzione dirigenziale di livello



Pantheon e Castel Sant’Angelo
Direzione Musei nazionali
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma – Tel. +39 0668191100

PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it

PEO: dms-rm@cultura.gov.it



Ministero della cultura

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

non generale del Pantheon e Castel Sant'Angelo – Direzione musei nazionali della città di Roma, disciplinato con contratto rep. n. 17 del 6 marzo 2026;

VISTI:

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) Comparto Funzioni Centrali, Triennio 2019-2021, in particolare l'Articolo 54 che disciplina l'attribuzione di specifiche responsabilità al personale dell'Area degli Assistenti;
- la Circolare n. 61 del 01.12.2025 della Direzione Generale Risorse Umane e Organizzazione, Servizio II, e relativi allegati, recante Pubblicazione del “Regolamento relativo all’attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità” ai sensi dell’art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021 e avvio delle relative procedure di interpello;
- l'atto di determinazione del budget per l'attribuzione delle indennità di specifica responsabilità, ai sensi dell'Art. 54, comma 2, del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021;
- l’interpello dello scrivente Istituto, trasmesso con nota prot.1611 del 27/04/2026 di pubblicazione dell’interpello per l’attribuzione di incarichi di specifiche responsabilità ai sensi dell’art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021. Ambito A) amministrativo-gestionale, Ambito B) Sistemi Informatici; Ambito D) tecnico scientifico e specialistico. **Riapertura bando ambito A) amministrativo-gestionale.**

CONSIDERATO che, alla scadenza del termine previsto, sono pervenute n. 5 candidature da parte del personale interessato;

CONSIDERATO che il Regolamento relativo all’attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità, all’art.2 prevede *“All’esito della procedura di interpello, il datore di lavoro valuta le candidature pervenute, anche sotto il profilo della regolarità formale. La selezione avviene sulla base del pregresso percorso professionale secondo i criteri, la cui graduazione riportata all’Allegato B, dovrà essere individuata, tenuto conto delle caratteristiche professionali di ciascuna posizione di lavoro prevista dall’Ordinamento professionale del Dicastero. Laddove gli elementi informativi rilevati dal curriculum risultino insufficienti ad una compiuta valutazione dell’idoneità a ricoprire l’incarico, il datore di lavoro convocherà il candidato per un colloquio finalizzato a verificare il presidio delle competenze, delle capacità e delle attitudini richieste per l’incarico di specifica responsabilità, anche con riferimento alla conoscenza trasversale della Struttura”*.

VISTA la nota prot. 1941 del 22/05/2026 con cui la Direzione ha designato i componenti della Commissione di valutazione, nelle persone della Dott.ssa Sabrina Corarze, funzionario Archeologo, Dott.ssa Anna Selvi, funzionario Amministrativo, Arch.Valentina Garramone, funzionario Architetto;

VISTO il decreto n. 48 del 22/05/2026 di istituzione della Commissione di valutazione delle istanze presentate in riferimento alla Circolare n. 61 del 01 dicembre 2025 del Dipartimento per l’amministrazione Generale - Direzione Generale Risorse Umane e Organizzazione, relativo all’attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità” ai sensi dell’art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021.

RICHIAMATO il verbale della commissione riunitasi il 27/05/2026 rep. n. 34 del 09/06/2026 dal quale si è formulata la graduatoria di merito;

VISTO il decreto di approvazione degli atti della commissione rep. n.56 del 10/06/2026 con il quale si procedeva ad approvare le risultanze istruttorie della commissione e si redigeva graduatoria di merito;

RITENUTA di propria competenza l’adozione del presente atto;



Pantheon e Castel Sant'Angelo
Direzione Musei nazionali
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma – Tel. +39 0668191100

PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it

PEO: dms-rm@cultura.gov.it



Ministero della cultura

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

DECRETA

Art. 1 - (Conferimento Incarico)

A decorrere dalla pubblicazione del presente decreto, e fino al 19/12/2026, è conferito l'incarico di Specifica Responsabilità al personale dell'Area degli Assistenti, la Dott.ssa Valentina Filamingo, Assistente tecnico per la tutela e la valorizzazione, individuato a seguito di procedura comparativa, relativamente all'ambito di attività connesso agli incarichi da conferire ai sensi della lettera a) come da art. 2 del Regolamento, nello specifico, relativo ai *processi connessi alla cura della promozione e comunicazione istituzionale*.

L'incarico assegnato è relativo ad attività connesse alla comunicazione istituzionale dell'Istituto, con particolare riferimento alla promozione, valorizzazione e diffusione delle attività attraverso strumenti digitali e canali social, nonché al supporto ai processi informativi e comunicativi interni ed esterni, in considerazione delle esigenze di rafforzamento delle attività di comunicazione istituzionale e di valorizzazione delle iniziative dell'istituto.

Art. 2 - (Durata e Revoca)

L'incarico ha durata di 7 mesi a partire dalla pubblicazione del presente decreto, e in base al *Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità*, è rinnovabile.

L'incarico può essere revocato, con atto motivato, in qualsiasi momento e prima della scadenza naturale in caso di: mutamenti organizzativi, valutazione negativa delle prestazioni, inosservanza delle direttive, irrogazione di sanzioni disciplinari, cessazione o trasferimento del dipendente in altra sede.

La revoca dell'incarico comporta la perdita immediata e contestuale dell'indennità.

Art. 3 - (Compiti e Corresponsione dell'Indennità)

Il personale individuato e selezionato tramite la procedura di valutazione è tenuto a svolgere i compiti specifici correlati all'ambito di responsabilità assegnato, riportati nella scheda di valutazione e in particolare nelle motivazioni alla base della selezione della risorsa. I compiti assegnati corrispondono alle attività e alle funzioni da svolgere all'interno dell'unità organizzativa per la quale si corrisponde l'indennità di specifica responsabilità. Ai fini della remunerazione dell'incarico, al dipendente di cui all'Art. 1 è corrisposta l'Indennità di Specifica Responsabilità prevista dall'Art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021, nel rispetto delle risorse stanziare nel Fondo risorse decentrate.

L'indennità ha natura accessoria e temporanea, ed è correlata all'effettivo svolgimento delle attività attribuite e soggetta a revisione o revoca al mutare delle esigenze organizzative

Art. 4 - (Pubblicità degli atti)

Si dispone la trasmissione del presente decreto all'ufficio del personale, alla RSU e alle Organizzazioni Sindacali territoriali, nonché agli Uffici Centrali del Ministero.



Pantheon e Castel Sant'Angelo
Direzione Musei nazionali
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma – Tel. +39 0668191100
PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it
PEO: dms-rm@cultura.gov.it



Ministero della cultura

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

Il presente Decreto e tutti gli atti relativi all'interpello sanno inseriti sull'apposito portale della DG-RUO secondo le modalità e tempistiche che saranno indicate con successiva circolare

Il Direttore
Dott. Luca Mercuri




Pantheon e Castel Sant'Angelo
Direzione Musei nazionali
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma – Tel. +39 0668191100
PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it
PEO: dms-rm@cultura.gov.it