



Ministero della cultura

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

Decreto di approvazione degli atti della commissione in merito alla Procedura di valutazione delle istanze presentate in riferimento alla Circolare n. 61 del 01 dicembre 2025 del Dipartimento per l'amministrazione Generale - Direzione Generale Risorse Umane e Organizzazione, relativo all'attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità" ai sensi dell'art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021.

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e ss. mm. ii;

VISTO il Decreto Legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e s.m.i., recante *"Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59"*;

VISTO il Decreto Legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e s.m.i., recante *"Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59"*;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;

VISTO il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 recante *"Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio" e successive modificazioni ed integrazioni*;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 *"Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Ministeriale 23 dicembre 2014, recante *"Organizzazione e funzionamento dei musei statali", come da ultimo modificato con Decreto Ministeriali 9 febbraio 2024, n. 53*;

VISTO il Decreto Ministeriale 21 febbraio 2018, n. 113, *"Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i Musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale"*;

VISTO il D.M. del 13 agosto 2019 n. 375, recante *"Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014 recante Organizzazione e Funzionamento dei musei statali"*;

VISTO il Decreto del Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo 28 gennaio 2020, n.21, recante *"Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo"*, come da ultimo modificato Decreto Ministeriale 9 febbraio 2024, n. 51;

VISTO il Decreto Legge 1° marzo 2021, n. 22, recante *"Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri"*, in virtù del quale il Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo è rinominato Ministero della cultura, coordinato con modificazioni con la legge di conversione 22 aprile 2021, n. 55;

VISTO il D.P.C.M del 15 marzo 2024, n. 57, recante Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, in particolare l'art. 24, comma 24 lett. b) num. 20) che ha dotato di autonomia speciale *"il Pantheon e Castel Sant'Angelo – Direzione Musei nazionali della città di Roma"*;

VISTO il D.M. n. 270 del 5 settembre 2024, recante *"Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura"*;

VISTO il D.M. n. 299 del 25 settembre 2024, recante *"Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali"*;

VISTO il Decreto rep. n. 134 del 5 marzo 2026 della Direzione Generale Musei, registrato alla Corte dei Conti in data



Pantheon e Castel Sant'Angelo
Direzione Musei nazionali
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma – Tel. +39 0668191100

PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it

PEO: dms-rm@cultura.gov.it



Ministero della cultura

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

9 aprile 2026 al n. 742 con il quale veniva conferito al Dott. Luca Mercuri l'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale del Pantheon e Castel Sant'Angelo – Direzione musei nazionali della città di Roma, disciplinato con contratto rep. n. 17 del 6 marzo 2026;

VISTA la Circolare DG-RUO n. 61 del 1.12.2025 con la quale è stato pubblicato “*Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità*” ai sensi dell'art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021 e avvio delle relative procedure di interpello.

VISTO l'atto di determinazione del budget per l'attribuzione delle indennità di specifica responsabilità, ai sensi dell'Art. 54, comma 2, del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021;

DATO ATTO che con medesima Circolare n. 61/2025 la DG-RUO ha disposto di procedere, nei tempi e con le modalità ivi previsti, all'avvio ed espletamento della procedura d'interpello per il conferimento di incarichi di specifiche responsabilità per i dipendenti inquadrati nell'Area degli Assistenti negli ambiti di attività connesse a:

- *procedure amministrative-gestionali*, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, processi connessi al trattamento giuridico – legale, al trattamento economico e alla gestione delle risorse umane (Referente di processo complesso, Referente NoiPa, Referente SiCoge e Referente per la trasparenza, ecc.) processi connessi all'acquisto di beni e servizi, all'approvvigionamento, all'inventariazione, alla conservazione, alla consegna e alla vigilanza di beni mobili, anche di rilevante interesse storico-culturale e di beni non strumentali (Referente MEPA e Consegnatario, ecc.);

- *processi di digitalizzazione, sviluppo dei servizi digitali e dei sistemi informatici*, ai processi di sicurezza informatica e privacy dei dati, nonché alla gestione dei flussi documentali e degli archivi, promuovendo la cooperazione tra gli Istituti, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, Referente informatico e Referente Siap;

- *coordinamento connesso alla gestione dei servizi*, comprendente anche l'assegnazione di compiti individuali e verifica dell'efficiente esecuzione lavorativa;

- *processi legati ad attività tecnico-scientifico per la tutela del patrimonio e tecnico - specialistico per la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale*, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la gestione delle operazioni all'interno dei laboratori, anche con riferimento all'amministrazione quotidiana del medesimo, all'attuazione dei protocolli di sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008, inclusi il corretto uso dei DPI, il controllo delle attrezzature, la gestione di sostanze e schede di sicurezza, la segnalazione di criticità e il rispetto dei piani di emergenza e delle procedure di prevenzione, referente di laboratorio, ecc., con la specifica, come da Allegato A, di n. 10 incarichi da conferire ai sensi delle lettere a), b) e d), come da art. 2 del Regolamento approvato e n. 6 incarichi comunicati da questo Museo alla DG-RUO/DIVA e recepiti nella lettera c) dell'art. 2 del medesimo Regolamento, per un totale di n.16 incarichi conferibili;

TENUTO CONTO dei decreti di conferimento incarichi di specifiche responsabilità” ai sensi dell'art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021. N. 158 del 19/12/2025 relativo all'ambito C) coordinamento connesso alla gestione dei servizi (Art. 2, lett. c, del Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità), e il decreto n.159 del 19/12/2025 relativo agli Ambiti A) amministrativo-gestionale; B) Sistemi Informatici; D) tecnico scientifico e specialistico.

PRESO ATTO delle risultanze dell'interpello avviato all'esito dell'istruttoria conclusa;

CONSIDERATO CHE al termine dei lavori della Commissione incaricata della valutazione delle domande e della formulazione della graduatoria finale, sono stati assegnati n. 9 incarichi sui 10 previsti.

TENUTO CONTO che non risultano candidati utilmente collocati in graduatoria per lo scorrimento, come da decreto rep. n. 157 del 19/12/2025, la Direzione ha proceduto alla riapertura del bando di interpello, ai sensi dell'art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021, per l'assegnazione di n. 1 incarico di specifica



Pantheon e Castel Sant'Angelo
Direzione Musei nazionali
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma – Tel. +39 0668191100

PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it

PEO: dms-rm@cultura.gov.it



Ministero della cultura

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

responsabilità nell'ambito A) amministrativo-gestionale, di cui all'art. 2, lettere a), b) e d), dell'allegato 4 del Regolamento pubblicato con Circolare n. 61 del 01.12.2025, relativo specificatamente a:

- *processi connessi alla cura della promozione e comunicazione istituzionale* - attività connesse alla comunicazione istituzionale dell'Istituto, con particolare riferimento alla promozione, valorizzazione e diffusione delle attività attraverso strumenti digitali e canali social, nonché al supporto ai processi informativi e comunicativi interni ed esterni, in considerazione delle esigenze di rafforzamento delle attività di comunicazione istituzionale e di valorizzazione delle iniziative dell'istituto.

VISTA la nota prot.1611 del 27/04/2026 di pubblicazione dell'interpello per l'attribuzione di incarichi di specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021. Ambito A) amministrativo-gestionale, Ambito B) Sistemi Informatici; Ambito D) tecnico scientifico e specialistico. Riapertura bando ambito A) amministrativo-gestionale.

CONSIDERATO che il Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità, all'art.2 prevede *“All'esito della procedura di interpello, il datore di lavoro valuta le candidature pervenute, anche sotto il profilo della regolarità formale. La selezione avviene sulla base del pregresso percorso professionale secondo i criteri, la cui graduazione riportata all'Allegato B, dovrà essere individuata, tenuto conto delle caratteristiche professionali di ciascuna posizione di lavoro prevista dall'Ordinamento professionale del Dicastero. Laddove gli elementi informativi rilevati dal curriculum risultino insufficienti ad una compiuta valutazione dell'idoneità a ricoprire l'incarico, il datore di lavoro convocherà il candidato per un colloquio finalizzato a verificare il presidio delle competenze, delle capacità e delle attitudini richieste per l'incarico di specifica responsabilità, anche con riferimento alla conoscenza trasversale della Struttura”*;

PRESO ATTO che sono pervenute complessivamente 5 istanze, a fronte di 1 incarico da assegnare relativo all'ambito: A) *Procedure amministrative-gestionali*, nello specifico relativo a *processi connessi alla cura della promozione e comunicazione istituzionale*, come espressamente indicato nella riapertura del bando prot. 1611 del 27 aprile 2026;

VISTA la nota prot. 1941 del 22/05/2026 con cui la Direzione ha designato i componenti della Commissione di valutazione, nelle persone della Dott.ssa Sabrina Corarze, funzionario Archeologo, Dott.ssa Anna Selvi, funzionario Amministrativo, Arch.Valentina Garramone, funzionario Architetto.

VISTO il decreto n. 48 del 22/05/2026 di istituzione della Commissione di valutazione delle istanze presentate in riferimento alla Circolare n. 61 del 01 dicembre 2025 del Dipartimento per l'amministrazione Generale - Direzione Generale Risorse Umane e Organizzazione, relativo all'attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità” ai sensi dell'art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021.

RICHIAMATO il verbale della commissione riunitasi il 27/05/2026 rep. n. 34 del 09/06/2026 dal quale si è formulata la graduatoria di merito;

CONSIDERATO che la commissione, in conformità all'art. 4 del “Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità”, concernente le fasi della procedura di attribuzione dell'incarico, sulla base delle istanze e relativi allegati fatti pervenire dai candidati, tutti agli atti, nonché sulla base degli elementi desumibili dagli atti d'ufficio ha rilevato che:

- 5 istanza pervenute dal personale afferente l'area degli Assistenti alla tutela, accoglienza e vigilanza - Calogero Flavio, Cozzaglio Flaminio, Dentici Tiziana, Sakoff Alessandro, non risultano ammissibili, in quanto l'interpello era espressamente riservato al personale amministrativo – tecnico - informatico (ambito A) *Procedure amministrative-gestionali*) e i candidati predetti non appartengono al profilo professionale richiesto,
- 1 istanza presentata dalla dipendente Valentina Filamingo, Assistente tecnico per la tutela e la



Pantheon e Castel Sant'Angelo
Direzione Musei nazionali
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma – Tel. +39 0668191100

PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it

PEO: dms-rm@cultura.gov.it



Ministero della cultura

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

valorizzazione è accolta e ha provveduto ad assegnare al candidato, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'allegato B del Regolamento, il punteggio di 12,5.

PRESO ATTO delle risultanze dell'interpello avviato all'esito dell'istruttoria conclusa;

RITENUTA di propria competenza l'adozione del presente atto;

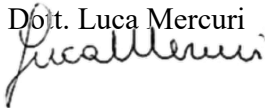
DECRETA

1. la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto delle risultanze dell'istruttoria espletata dalla commissione;
3. di approvare il verbale di valutazione delle istanze pervenute;
3. di approvare la graduatoria di merito come di seguito riportata e conferire gli incarichi di specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021:

Ambito A) relativo a *processi connessi alla cura della promozione e comunicazione istituzionale*:

FILAMINGO VALENTINA

4. di dare atto che, conformemente all'art.3 del "Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità" di cui alla Circolare DG-RUO n. 61/2025 i suindicati incarichi di specifiche responsabilità s'intendono conferiti per l'anno 2026 in via sperimentale;
5. di dare atto che gli incarichi, al termine del periodo di riferimento e previa valutazione da parte del Dirigente circa il corretto assolvimento dei compiti affidati, sono soggetti ad eventuale rinnovo ed a revoca nei casi previsti dal Regolamento;
6. di mandare all'Ufficio del Personale per gli adempimenti di Trasparenza e Comunicazione dati di cui all'art. 6 del citato Regolamento: inserimento degli atti relativi all'interpello - dall'interpello alla valutazione - nell'apposito portale della DG-RUO secondo le modalità e le tempistiche che saranno indicate con successiva circolare ministeriale non ancora diramata alla data di sottoscrizione del presente atto;
7. di darne contestualmente informazione alle OO.SS. territoriali e alla RSU.

Il Direttore
Dott. Luca Mercuri




Pantheon e Castel Sant'Angelo
Direzione Musei nazionali
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma – Tel. +39 0668191100
PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it
PEO: dms-rm@cultura.gov.it