



Ministero della cultura

PANTHEON E CASTEL SANT'ANGELO
DIREZIONE MUSEI NAZIONALI DELLA CITTÀ DI ROMA

Dott. Daniele Miarelli
dani.miarelli@legalmail.it

Oggetto: Proposta di Contratto: Pantheon e Castel Sant'Angelo Direzione Musei Nazionali della Città di Roma- Incarico professionale dell'incarico professionale di supporto agente contabile per il servizio di bigliettazione presso, Castel Sant'Angelo, il Pantheon, il Museo Boncompagni Ludovisi, il Museo Andersen, il Museo Praz, il Museo Nazionale degli Strumenti Musicali e Museo Manzù fino al 31/12/2025, e prestazioni professionali relative a elaborazione, redazione e trasmissione delle Certificazioni Uniche 2025 (anno 2024) di professionisti e collaboratori a contratto dell'Istituto Pantheon e Castel Sant'Angelo - Direzione Musei Nazionali della Città di Roma, tramite piattaforma certificata di negoziazione telematica.

Importo complessivo € 18.300,00 oltre IVA ed accessori di legge.

RUP: Arch. Valentina Garramone

CIG: B593164769

Importo dell'affidamento: € 18.300,00 oltre IVA ed accessori di legge.

Premesso

CHE con determinazione n. 8 del 06/02/2025, è stato assunto l'impegno di spesa ed avviata la procedura di scelta del contraente in intestazione ed è stato approvato il presente schema contrattuale;

CHE nella suddetta determinazione è stato confermato di far fronte alla spesa derivante dall'affidamento in oggetto mediante la disponibilità finanziaria dell'Istituto garantita dalle somme derivanti dagli introiti di bigliettazione;

CHE con D.D. 904 del 23.10.2024, art. 1 con il quale, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 15, comma 3, del D.P.C.M. 57/2024, nelle more dell'espletamento della procedura volta al conferimento dell'incarico di direzione del Pantheon e Castel Sant'Angelo – Direzione Musei nazionali della Città di Roma, sono avocate al Direttore generale Musei dal 23 ottobre 2024 e fino alla nomina del direttore titolare, le funzioni attribuite al direttore del Pantheon e Castel Sant'Angelo – Direzione Musei nazionali della Città di Roma;

CHE con D.D. 904 del 23.10.2024, art. 2;3;4; con i quali nelle more dell'espletamento della procedura volta al conferimento dell'incarico di direzione del Pantheon e Castel Sant'Angelo – Direzione Musei nazionali della Città di Roma, al fine di garantire il buon andamento dell'azione amministrativa e del servizio pubblico essenziale di buona gestione del Pantheon e Castel Sant'Angelo – Direzione Musei nazionali della Città di Roma, tenuto conto dell'urgenza degli atti da compiere per garantire la continuità dell'attività amministrativa e contabile e l'assolvimento delle obbligazioni giuridiche assunte verso terzi, nonché eseguire tutti gli adempimenti dettagliatamente elencati nella Circolare della Direzione Generale Musei n. 84 del 07 Giugno 2024, le funzioni comprese nell'articolo 1 sono delegate, ai sensi dell'articolo 17, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., al Dott. Luca Mercuri dal 23 ottobre 2024 e fino alla nomina del direttore dell'Istituto;

CHE a seguito di accertamenti effettuati dal RUP, sono state effettuate le verifiche di legge ai sensi dell'articolo 94 ss. del Codice dei Contratti dalle quali non è emerso nulla a carico del Contraente:

- DURC ON LINE;
- Nessuna annotazione sul Contraente effettuata sul portale ANAC;
- Di essere in possesso di polizza RC Professionale GK22B0101D34XVALB - RC Professionale del Commercialista con la Lloyd's Insurance Company S.A.;



MINISTERO
DELLA
CULTURA

dmnrm

Pantheon e Castel Sant'Angelo
Direzione Musei nazionali
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma - Tel. +39 0668191100

PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it

PEO: dms-rm@cultura.gov.it

CHE con l'Ordine di servizio numero 14 del 19 luglio 2024, con il quale è stato conferito al Dott. Luca Mercuri la delega di firma ex art. 17, comma 1-bis, del D.lgs. 165/2001 s.m.i.;
CHE la presente nota costituisce contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 per la disciplina dei rapporti

tra

il Pantheon e Castel Sant'Angelo Direzione Musei Nazionali della Città di Roma, in persona del Direttore Prof. Massimo Osanna, nato a Venosa (Pz), il 24 Maggio 1963, Codice Fiscale SNNMSM63E24L738N domiciliato per la carica in Roma Lungotevere Castello, n. 50;

e

il dott. Daniele Miarelli, nato a Roma, il 29 Luglio 1974 ed ivi residente, con Studio in Via Lorenzo il Magnifico, 35- 00162 Roma, CF MRLDNL74L29H501L, P.IVA 08348741003, mail: danielemiarelli@hotmail.com indirizzo di posta elettronica certificata PEC dani.miarelli@legalmail.it

Tutto ciò premesso si conviene quanto segue:

Le fatture dovranno indicare gli estremi della presente nota e il numero degli impegni di spesa sopra citati (CUP e CIG):

DENOMINAZIONE ENTE: *Pantheon e Castel Sant'Angelo Direzione Musei Nazionali della città di Roma*

CODICE FISCALE ENTE: *96451390585*

CODICE IPA: *NBL55Q*

INDIRIZZO ENTE: *Lungotevere Castello, 50 – 00186 ROMA*

INDIRIZZO PEC ENTE: *dms-rm@pec.cultura.gov.it*

1. Valore delle premesse e degli allegati

Le premesse al presente contratto, gli atti e i documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Atto.

2. Oggetto e caratteristiche tecniche del servizio

1. Il Pantheon e Castel Sant'Angelo Direzione Musei Nazionali della città di Roma affida a codesto professionista il servizio delle attività relative **“all’incarico professionale di supporto agente contabile per il servizio di bigliettazione presso, Castel Sant’Angelo, il Pantheon, il Museo Boncompagni Ludovisi, il Museo Andersen, il Museo Praz, il Museo Nazionale degli Strumenti Musicali e Museo Manzù fino al 31/12/2025, e prestazioni professionali relative a elaborazione, redazione e trasmissione delle Certificazioni Uniche 2025 (anno 2024) di professionisti e collaboratori a contratto dell’Istituto Pantheon e Castel Sant’Angelo - Direzione Musei Nazionali della Città di Roma, tramite piattaforma certificata di negoziazione telematica;**

2. Le caratteristiche tecniche del servizio sono dettagliate nella richiesta di offerta formulata al professionista in intestazione, e nell’offerta acquisita agli atti, che diviene parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegato;



MINISTERO
DELLA
CULTURA

dmnrm

Pantheon e Castel Sant'Angelo
Direzione Musei nazionali
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma – Tel. +39 0668191100

PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it

PEO: dms-rm@cultura.gov.it

3. con cadenza giornaliera: a) ex modello 12 (rendiconto giornaliero ingressi suddivisi per tariffa intero/ridotto/gratuito e tipologia biglietto virtuale/cartaceo) elaborato sulla scorta dei report rilasciati dal software di rendicontazione di cassa, che le saranno fornite personalmente;
4. con cadenza mensile: a) ex modello 12; b) i rendiconti elaborati sulla scorta dei report rilasciati dal software di rendicontazione di cassa, con le indicazioni del giorno, tariffa e tipologia biglietto; c) i rendiconti dei versamenti effettuati alla Tesoreria provinciale;
5. con cadenza bimestrale: a) ex modello 13;
6. entro il 30 gennaio di ogni anno: a) conto di gestione dell'esercizio precedente (art. 616 del R.D. n. 827/1924) al fine della verifica e del successivo rilascio dell'attestazione di parifica (art. 618 del R.D. n. 827/1924), finalizzato all'invio alla competente sezione giurisdizionale regionale della Corte dei Conti;
7. garante, con delega, del deposito dei contanti da parte della società incaricata al conto corrente dedicato con cadenza concordata; - trasferimento delle somme dal conto corrente dedicato alla Tesoreria dello Stato attraverso piattaforma; - verifica dei report degli acquisti biglietti da piattaforma telematica; - trasferimento delle somme predette dal conto corrente dedicato alla Tesoreria dello Stato; - raccolta e conservazione delle fatture di versamento e delle quietanze di versamento;
8. L'esecuzione dell'incarico dovrà essere eseguito nel rispetto delle disposizioni del presente atto.

3. Domicilio Legale del Professionista

Il professionista affidatario elegge domicilio legale, ai fini del presente atto, in Via Lorenzo il Magnifico, 35- 00162 Roma.

La PEC utilizzata per l'appalto in questione è: dani.miarelli@legalmail.it.

4. Durata della prestazione richiesta e penali

1. L'efficacia del contratto ha inizio dalla stipulazione della presente.
2. Il contratto avrà la durata fino al 31 dicembre 2025.
3. Per ogni giorno solare di ritardo nel completamento dell'attività professionale richiesta, non imputabile all'Ente, a forza maggiore ovvero a caso fortuito, sarà applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) del prezzo di aggiudicazione.
4. Per ogni irregolarità nelle prestazioni sarà applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) del prezzo di aggiudicazione.
5. E' fatto salvo comunque il diritto del Pantheon e Castel Sant'Angelo Direzione Musei Nazionali della città di Roma di agire in giudizio per ottenere il risarcimento degli ulteriori danni subiti.

5. Stipula e perfezionamento del contratto

1. Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs 36/2023 la stipulazione del presente contratto avviene mediante corrispondenza consistente in un apposito scambio di lettere, tramite **posta elettronica certificata (PEC)**.
2. Il perfezionamento del contratto avviene alla data di ricezione, tramite **posta elettronica certificata (PEC)**, da parte del Pantheon e Castel Sant'Angelo Direzione Musei Nazionali della città di Roma della lettera di presa visione ed accettazione, delle presenti condizioni contrattuali, firmata digitalmente dal legale rappresentante dello Studio incaricato.

6. Modalità di esecuzione

1. Il presente contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità dell'atto medesimo.
2. Il Contraente si obbliga ad effettuare direttamente i servizi in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nel presente atto, nonché delle indicazioni impartite dal Pantheon e Castel Sant'Angelo Direzione Musei Nazionali della città di Roma.

7. Corrispettivo

1. Il corrispettivo contrattuale è determinato dall'offerta formulata dal professionista come di seguito riportato: € 18.300,00 (euro diciottomilatrecento/00) per onorario, € 732,00 (euro



MINISTERO
DELLA
CULTURA

dmnrm

Pantheon e Castel Sant'Angelo
Direzione Musei nazionali
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma - Tel. +39 0668191100

PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it

PEO: dms-rm@cultura.gov.it

settecentotrentadue/00) per Cassa, € 4.187,04 (euro quattromilacentoottnasette/04) per IVA al 22% a detrarre Ritenuta di acconto pari ad € 3.660,00 (euro tremilaseicentosessanta/00) **per un importo da liquidare per l'Amministrazione pari ad € 19.559,04 (euro dicianovemilacinquecentocinquantanove/04);**

2. La copertura finanziaria derivante dall'impegno spesa in oggetto sarà assicurata mediante la disponibilità finanziaria dell'Istituto garantita dalle somme derivanti dagli introiti di bigliettazione;

3. Il prezzo contrattuale comprende tutte le attività, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione delle prestazioni professionali di cui trattasi.

4. Il Contraente non potrà esigere dal Pantheon e Castel Sant'Angelo Direzione Musei Nazionali della città di Roma, per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, il Contraente si intenderà soddisfatto di ogni sua pretesa.

8. Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti

1. In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di normativa antimafia, ai fini della tracciabilità dei pagamenti il Contraente:

a) dichiara:

i. di aver acceso conto corrente bancario (o averlo adattato, se già esistente), anche in via non esclusiva, precisando che si tratta di un conto già operativo, con gli estremi da riportare nella lettera di accettazione della proposta di affidamento dei lavori;

ii. che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono quelle indicate nella lettera di accettazione della proposta di affidamento dei lavori;

iii. che si obbliga a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

b) prende atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della DMS-RM; questa, laddove riscontri l'inadempimento al divieto di cui al presente comma comunicherà per iscritto, tramite posta elettronica certificata a codesto O.E. l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva. In questo caso, il contratto si intenderà risolto con la ricezione della citata dichiarazione di avvalersi della risoluzione.

9. Termini e modalità di pagamento

1. Il pagamento dei servizi oggetto del presente affidamento sarà effettuato in pagamenti trimestrali.

10. Responsabile del procedimento

1. L'Arch. Valentina Garramone è Responsabile Unico del Progetto.

11. Risoluzione e Recesso

1. Al presente contratto si applica l'art. 122 del Codice. Restano, comunque, ferme le clausole risolutive espressamente disciplinate dal presente atto.

2. In particolare, ai sensi dell'articolo 1671 del codice civile, la DMS-RM può recedere dal contratto in qualunque momento e fino al termine del servizio. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo PEC, che dovrà pervenire al Contraente almeno 5 (cinque) giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto. In tal caso, la DMS-RM riconoscerà al Contraente i corrispettivi per i servizi già effettuati.

3. Nel caso in cui le prestazioni non siano eseguite nel rispetto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, l'Ente assegnerà un termine di 15 (quindici) giorni entro il quale il Contraente dovrà conformarsi alle condizioni previste nel medesimo. In caso di mancato rispetto del suddetto termine, ai sensi del predetto articolo del c.c., il contratto si riterrà risolto di diritto, salvo in ogni caso il risarcimento del danno.



MINISTERO
DELLA
CULTURA

dmnrm

Pantheon e Castel Sant'Angelo
Direzione Musei nazionali
della città di Roma

Lungotevere Castello. 50 - 00193 Roma - Tel. +39 0668191100

PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it

PEO: dms-rm@cultura.gov.it

4. Se una delle prestazioni, di cui alla presente, non sarà eseguita nel rispetto del contratto, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta dell'Ente di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del Codice Civile.

5. Ai sensi dell'art. 1456 del c.c., in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, la risoluzione del contratto opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta dell'Ente tramite PEC.

12. Contabilizzazione e revisione prezzi contrattuali

1. Per i servizi oggetto del presente Atto non è ammessa la revisione dei prezzi contrattuali.

13. Ulteriori Obblighi

Ai sensi dell'art. 24 della tariffa, parte seconda, allegata al DPR n. 642 del 1972 *"per gli atti e i documenti redatti sotto forma di corrispondenza"* il pagamento dell'imposta di registro e dell'imposta di bollo sono dovuti solo in caso d'uso (si rimanda all'**interpello n. 954-125/2017 dell'Agenzia delle Entrate**); nel qual caso (in caso d'uso), dette imposte saranno a carico del Contraente.

14. Controversie e foro competente

1. Eventuali controversie, che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è quello di ROMA.

15. Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati del Contraente, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo e sarà improntato alla liceità e correttezza della tutela dei diritti della medesima.

2. Titolare del trattamento è il Pantheon e Castel Sant'Angelo Direzione Musei Nazionali della città di Roma, con sede in Roma, Lungotevere Castello, n 50, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e smi e del GDPR n. 679/2016.

3. Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte i responsabili o incaricati del trattamento.

Restano acquisiti al fascicolo:

1. richiesta preventivo;
2. offerta sottoscritto da parte del Dott. Daniele Miarelli;
3. dichiarazione ex art. 94 ss del d.lgs. 36/2023;
4. comunicazione integrazione contratto.

Per il DIRETTORE GENERALE MUSEI

Prof. Massimo Osanna

Il Delegato

Dott. Luca Mercuri



Per accettazione

Dott. Daniele Miarelli



DOTT. DANIELE MIARELLI

**Dott. Commercialista
Revisore Contabile**



MINISTERO
DELLA
CULTURA **dmnrm**

Pantheon e Castel Sant'Angelo
Direzione Musei nazionali
della città di Roma

Lungotevere Castello, 50 - 00193 Roma - Tel. +39 0668191100

PEC: dms-rm@pec.cultura.gov.it

PEO: dms-rm@cultura.gov.it